

на 22-23 уч. г.

**ДОГОВОР №1 г/п**  
**на оказание услуг по организации питания**

г. Саратов

« 29 » декабря 2022 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 90" именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Кольцовой М.П., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Саратовский Комбинат Школьного Питания», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Блинникова Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме для субъектов малого и среднего предпринимательства по принципу электронного магазина, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ (далее – Федеральный закон) и Положения о порядке проведения закупок, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги по организации питания обучающихся в МАОУ "Средняя общеобразовательная школа № 90" в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Исполнитель осуществляет оказание услуг по адресу заказчика: 410022, г. Саратов, ул.Заречная 2 А.

1.2. Под оказанием услуг по организации питания в целях настоящего Договора понимается обеспечение обучающихся питанием Исполнителем в соответствии с техническим заданием с приложениями (Приложение № 2 к договору) по заявке Заказчика, являющемуся его неотъемлемой частью.

1.3. Исполнитель обязуется осуществить оказание услуг собственными силами по месту нахождения Заказчика. Приготовление, отпуск питания производятся Исполнителем через помещения пищеблока, находящегося в возмездном пользовании Исполнителя в соответствии с договором аренды объекта муниципального нежилого фонда и оборудования пищеблока для организации питания (Приложение № 5 к к настоящему договору).

**2. Цена договора и условия платежа**

2.1. Цена договора составляет **639 450,00** рублей (шестьсот тридцать девять тысяч четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, которая должна быть выплачена Исполнителю в рамках настоящего договора за надлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору.

Цена Договора определяется по Калькуляции (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2.2. Цена Договора является фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена настоящего договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением условий настоящего договора, в т.ч. стоимость продуктов питания, расходы на упаковку, тару, маркировку, транспортировку, приготовление блюд и организацию питания, на оплату труда сотрудников, на уплату налогов и иных обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ.

2.4. Источник финансирования - бюджет муниципального образования «Город Саратов» (субсидии на иные цели, субсидии на выполнение муниципального задания).

2.5. Оплата оказанных услуг производится в безналичном порядке в форме платежного поручения ежемесячно по факту оказания услуг, путём перечисления денежных сумм на расчётный счёт Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Заказчиком акта сдачи – приемки оказанных услуг. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи - приемки оказанных услуг является основанием для расчетов между Сторонами.

2.6. К актам сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель прикладывает накладные и другие документы, предусмотренные настоящим договором.

2.7. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.8. Выплата аванса не предусмотрена.

### 3. Сроки и условия приемки Услуг

3.1. Оказание услуг осуществляется в срок: с 09 января 2023 года по 31 мая 2023 года включительно ежедневно, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного периода.

3.2. Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к настоящему договору). Исполнитель обязан утвердить и согласовать меню с руководителем Заказчика до начала исполнения контракта. Частичное оказание услуг не допускается.

3.3. Исполнитель несет все расходы и принимает на себя все риски в период оказания услуг по месту нахождения Заказчика.

3.4. Приемка услуг оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг, подписанным Сторонами по форме согласно Приложению № 4 к настоящему договору. Заказчик и его представители имеют право на проведение (без каких-либо дополнительных затрат с его стороны) технического контроля в отношении Услуг с целью подтверждения их соответствия условиям настоящего договора.

3.5. Заказчик в течение 5 (пяти) дней со дня получения акта об оказании услуг и отчетных документов обязан его подписать или направить Исполнителю мотивированный отказ.

3.6. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом после подписания Сторонами акта об оказании услуг.

3.7. Стороны подписывают акт об оказании услуг при отсутствии у Заказчика замечаний к качеству и объему их оказания.

3.8. Заказчик имеет право не принимать оказанные услуги и не подписывать соответствующие документы в случае, если услуги оказаны ненадлежащим образом, не надлежащего качества или не в полном объеме.

### 4. Гарантии качества услуг

4.1. Исполнитель гарантирует:

4.1.1. Качественно, с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации оказывать услуги в объеме и в сроки, предусмотренные Договором.

4.1.2. Подтверждать качество и безопасность продуктов питания декларациями о соответствии, удостоверениями качества и безопасности на продукцию отечественного производства на каждую партию продукции (товара), ветеринарными свидетельствами - на продукты животноводства, а также копиями санитарно-эпидемиологических заключений или свидетельств о государственной регистрации на каждый вид продукции (товаров), осуществлять обслуживание обучающихся в соответствии с действующими правилами оказания услуг общественного питания и санитарно-эпидемиологическими требованиями и техническими регламентами. Нести полную ответственность за качество поставляемых пищевых продуктов, продовольственного сырья и готовой продукции.

4.1.3. Подтверждать качество и безопасность продуктов питания декларациями о соответствии, удостоверениями качества и безопасности на продукцию на каждую партию продукции (товара), ветеринарными свидетельствами - на продукты животноводства, а также копиями санитарно-эпидемиологических заключений или свидетельств о государственной регистрации на каждый вид продукции (товаров), осуществлять обслуживание обучающихся в соответствии с действующими правилами оказания услуг общественного питания и санитарно-эпидемиологическими требованиями и техническими регламентами, Методическими рекомендациями МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 30 мая 2020 г.).

4.1.4. Осуществлять за свой счет своевременную доставку в столовую продуктов, качество которых должно соответствовать Федеральному закону от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Закону РФ от 14.05.1991 № 4979-1 «О ветеринарии», Постановлению Правительства РФ от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии», СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», Техническому регламенту Таможенного Союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» или другим нормативным документам и другим нормативным правовым актом.

- Документов, подтверждающих прохождение, качество и безопасность пищевых продуктов и продовольственного сырья, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившие качество услуг, обеспечить полную замену некачественных продуктов питания (несоответствия качества, маркировки продукции установленным требованиям) недостоичи и пересортицы, в течение 2 часов с момента предъявления Заказчиком соответствующей претензии.

4.1.6. Предоставить полный объем гарантий в соответствии с действующим законодательством на весь перечень услуг и на весь период оказания услуг. Срок предоставления гарантии качества услуг в течение срока действия договора.

4.1.7. Исполнитель несет полную ответственность за качество приготовления пищи и иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим договором.

## **5. Права и обязательства сторон.**

### **5.1. Исполнитель обязуется:**

5.1.1. Обеспечивать оказание услуг, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего договора в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к настоящему договору). Осуществлять приготовление и отпуск ежедневного разнообразного питания обучающихся в соответствии с утвержденным заказчиком меню (форма меню приложение № 3 к настоящему договору). В случае внесения изменений в Меню Стороны согласовывают его дополнительно.

5.1.2. Обеспечить работу буфета, буфетов-лотков на территории Заказчика и реализацию буфетной продукции в соответствии с действующими СанПиН.

5.1.3. Совместно с Заказчиком утвердить режим работы столовой, буфета и буфетов-лотков.

5.1.4. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

5.1.5. Соблюдать правила оказания услуг общественного питания.

5.1.6. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов анализов должны быть у Исполнителя.

5.1.7. Предоставить заказчику копию сертификата соответствия на оказание Услуг общественного питания предприятия (при наличии).

5.1.8. Сформировать бригаду для оказания Услуг по организации питания. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ГОСТа.

5.1.9. Контролировать качество продовольственных товаров, поставляемых на пищеблок Заказчика, в соответствии с требованиями ГОСТов, ТУ, СанПиН и другой нормативной технической документации.

5.1.10. Использовать для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

5.1.11. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах

лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

5.1.12. Ежедневно вывешивать в доступных для обучающихся и их родителей (законных представителей) местах Меню, утвержденное Исполнителем и согласованного Заказчиком.

5.1.13. Совместно с Заказчиком производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

5.1.14. Доукомплектовать столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д.), кухонным инвентарем, спецодеждой (для работающего персонала), белыми халатами (для представителей проверяющих органов), моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

5.1.15. Обеспечить сохранность помещений, оборудования и мебели, правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования Заказчика и содержать его в постоянной исправности.

5.1.16. Обеспечивать соблюдение в помещениях Заказчика установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

5.1.17. Обеспечить доставку продуктов питания к Заказчику, вывоз порожней тары и пищевых отходов, ремонт и обслуживание весоизмерительных приборов, холодильного, технологического, подъемно-транспортного оборудования.

5.1.18. Обеспечить наличие на пищеблоке Заказчика:

5.1.18.1. Ежедневного Меню и копий ежедневных Меню за 10 прошедших дней.

5.1.18.2. Технологических карт на блюда и изделия по Меню.

5.1.18.3. Товарно-транспортных документов на продукцию, оформленных Исполнителем и содержащих по каждому наименованию товара сведения о номере сертификата, сроке его действия, органе, его выдавшем; на скоропортящуюся продукцию - сведений о номере удостоверения качества (ветеринарного свидетельства) с указанием даты его выдачи, сроков изготовления и реализации продукции.

5.1.18.4. Полного объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, о ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов.

5.1.18.5. Книги отзывов и предложений.

5.1.18.6. Результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой, согласованной с санитарной службой.

5.1.18.7. Бракеражного журнала; журнала движения скоропортящихся продуктов, журнала учета мероприятий по контролю, журнала осмотра на гнойничковые заболевания, журнала здоровья и журнала проведения С-витаминизации.

5.1.18.8. Официально изданных санитарных правил и норм.

5.1.19. Совместно с Заказчиком осуществлять проверку и подготовку помещений (столовой, производственных цехов для приготовления пищи, буфета) в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических норм и требований.

5.1.20. Представлять Заказчику для сверки расчетов, ведомость по питанию обучающихся и Акт сдачи - приемки оказания услуг (Приложение № 5) ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

5.1.21. Возмещать Заказчику понесенные затраты в соответствии с данными измерительных приборов, позволяющих определить точное количество непосредственно потребленных Исполнителем услуг, а в случае отсутствия соответствующих измерительных приборов Исполнитель уплачивает Заказчику сумму возмещения, в соответствии с договором о возмещении коммунальных затрат.

5.1.22. Вне финансовых обязательств Исполнитель обеспечивает питанием: за счет средств родителей (законных представителей), за счет собственных средств сотрудников Заказчика, обучающихся 5-11 классов, входящих в перечень отдельных категорий обучающихся 5-11 классов в соответствии с законом Саратовской области от 28 ноября 2012 года № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области».

## **5.2. Заказчик обязуется:**

- 5.2.1. Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за организацию питания обучающихся, письменно оповестив Исполнителя о назначенном лице в течение 2 дней с момента заключения настоящего Договора.
  - 5.2.2. Ежедневно до 16.00 часов текущего дня ответственный за питание представляет Исполнителю предварительную заявку о необходимом количестве обедов, завтраков для обучающихся на следующий день.
  - 5.2.3. Ежедневно осуществлять учет фактически питающихся обучающихся.
  - 5.2.4. Ежедневно производить бракераж отпускаемой продукции на основании Меню.
  - 5.2.5. Осуществлять проверку оказанных Исполнителем Услуг ежедневно по Раздаточной ведомости на отпуск рационов питания.
  - 5.2.6. Совместно с Исполнителем производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.
  - 5.2.7. Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы столовой, буфета и буфетов-лотков.
  - 5.2.8. По истечении текущего месяца производить сверку по объемам фактически реализованной продукции не позднее 5-го числа следующего месяца.
  - 5.2.9. Обеспечить наличие на пищеблоке:
    - 5.2.9.1. Предварительных и фактических ежедневных заявок, и Раздаточной ведомости на отпуск рационов питания по количеству отпущенных за день единиц питания - завтраков, обедов). В случае наличия системы электронного учета питающихся, Исполнитель обеспечивает ведение такого учета, оформляет Раздаточную ведомость с помощью системы такого учета и предоставляет ее Заказчику.
    - 5.2.9.2. Бракеражного журнала; журнала движения скоропортящихся продуктов.
    - 5.2.9.3. Официально изданных санитарных правил и норм.
    - 5.2.9.4. Примерного 10-ти-дневного Меню.
  - 5.2.10. Ежемесячно осуществлять с Исполнителем сверку расчетов оказанных Услуг не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.
  - 5.2.11. Ежемесячно подписывать с Исполнителем Акт сдачи -приемки оказанных услуг.
  - 5.2.12. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора или представить Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта сдачи -приемки оказанных услуг.
- 5.3. В конце рабочего дня заведующий производством столовой (повар-бригадир), представитель Исполнителя и ответственный за организацию питания от Заказчика составляют Раздаточную ведомость на отпуск рационов питания в двух экземплярах. Первые экземпляры ежедневных Раздаточной ведомости на отпуск рационов питания и Меню остаются у Исполнителя, вторые экземпляры документов остаются у Заказчика.
- 5.4. В Раздаточной ведомости на отпуска рационов питания указывается стоимость каждого вида питания согласно утвержденным Меню и калькуляции, а также количество питающихся. Ведомость составляется на основании фактических заявок и ежедневного Меню.
- 5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

## **6. Ответственность сторон**

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализованной пищи, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.
- 6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства,

предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.5 За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, размер штрафа составляет *1 000,00 (одна тысяча) рублей*.

6.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.8. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере *1 % (1 процента цены Договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.)* что составляет *5 000,00 (пять тысяч) рублей*.

6.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, которые не имеют стоимостного выражения, предусмотренных Договором, (при наличии в Договоре таких обязательств), размер штрафа составляет: *1 000,00 (одна тысяча) рублей*.

6.11. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, не может превышать цену настоящего Договора.

6.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, не может превышать цену настоящего Договора.

6.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.13. Уплата неустоек и штрафов не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

6.14. При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.15. В остальных случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, в рамках настоящего договора, относятся события, на которые сторона не может оказывать влияние и за возникновение которых не несет ответственности, в том числе: землетрясения, наводнение, пожар и иные стихийные бедствия, мораторий органов власти и управления, забастовки, организованные в установленном порядке, военные действия любого характера, а также другие обстоятельства, которые могут быть определены сторонами, как непреодолимая сила для надлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.

7.3. Сторона, ссылающаяся на вышеуказанные обстоятельства, обязана незамедлительно известить о них другую сторону в письменной форме.

## **8. Обеспечение исполнения договора**

8.1. Обеспечение исполнения договора не установлено.

## **9. Изменение и расторжение договора**

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменном виде, оформлены надлежащим образом и подписаны обеими Сторонами.

9.2. По соглашению сторон допускаются изменения цены договора, объема оказанных услуг, сроков оказания услуг.

9.3. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в случае одностороннего отказа стороны от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством (ст. 523 ГК РФ).

9.4. Стороны признают все условия настоящего Договора существенными и при нарушении любого из условий одной стороной другая вправе требовать расторжения Договора.

9.5. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим Договором.

## **10. Порядок разрешения споров**

10.1. Стороны принимают меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров.

10.2. В случае возникновения претензий относительно исполнения одной Стороной своих обязательств по Договору другая Сторона направляет претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 рабочих дней с даты ее получения.

10.3. При невозможности урегулирования споров путем переговоров споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством по месту нахождения Заказчика.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору, но не позднее «31» декабря 2023 г., или до его расторжения в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором. Истечение срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

11.2. В остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, а второй у Исполнителя.

Неотъемлемой частью настоящего Договора является следующее:

1. Приложение № 1 к Договору - Калькуляция;
2. Приложение № 3 к Договору - Примерное 10-дневное меню (Меню утверждается руководителем Исполнителя и согласовывается руководителем Заказчика);
3. Приложение № 2 к Договору - Техническое задание, с приложениями;
4. Приложение № 4 к Договору - Акт сдачи – приемки оказанных услуг;
5. Приложение № 5 к Договору - Договор аренды объекта муниципального нежилого фонда для организации питания, с приложениями.

**Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**

Заказчик:	Исполнитель:
<p>МАОУ «СОШ № 90»            410022, г. Саратов ул. Заречная, 2            ИНН 6451123550 КПП 645101001            Комитет по финансам администрации            муниципального образования «Город            Саратов» (МАОУ «СОШ №            90» л/с 301.04.020.3)            казначейский счет: 03234643637010006000            Отделение Саратов Банка России//УФК по            Саратовской области            БИК 016311121            ЕКС: 40102810845370000052</p>	<p>ООО «Саратовский Комбинат Школьного            Питания»            410015 г. Саратов пр. Энтузиастов д. 26 А            ОГРН 1096451002592            ИНН/КПП 6451425906/645101001            Р/с 40702810312550003165, Филиал            "Корпоративный" ПАО "СОВКОМБАНК"(г.            Москва)            К/с 30101810445250000360            БИК 044525360.            Тел. +7 (8452) 96-13-24            E-mail: dsblinnikov@gmail.com</p>
<p>От Заказчика              М.П. Кольцова            М.П.</p>	<p>От Исполнителя              Д.С. Блинников            М.П.  </p>



Приложение № 1  
к Договору на оказание услуг по организации  
питания обучающихся №1г/п  
от « 29 » декабря 2022 г.

**Калькуляция**

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Количество детей	Количество дней	Цена за ед. изм.	Сумма (руб.)
1.	Оказание услуг по организации питания обучающихся 1-4 классов	98	87	75,00	639 450,00
Итого					639 450,00

НДС не облагается в связи с установлением для Исполнителя специального налогового режима в соответствии с Разделом VIII.1 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ).



М.П. Кольцова/

Исполнитель

Д.С. Блинников /



Техническое задание  
на оказание услуг по организации питания

Прикреплен отдельным файлом



Форма примерного меню.

Прием пищи	Наименование блюда	Вес блюда	Пищевые вещества			Энергетическая ценность	№ рецептуры
			Белки	Жиры	Углеводы		
<b>Неделя 1 День 1</b>							
<b>ЗАВТРАК</b>							
<b>ИТОГО ЗА ЗАВТРАК</b>							
<b>ОБЕД</b>							
<b>ИТОГО ЗА ОБЕД</b>							
<b>ПОЛДНИК</b>							
<b>ИТОГО ЗА ПОЛДНИК</b>							
<b>ИТОГО ЗА ДЕНЬ:</b>							



М.П. Кольцова/

Исполнитель

*[Signature]*

Д.С. Блинников /



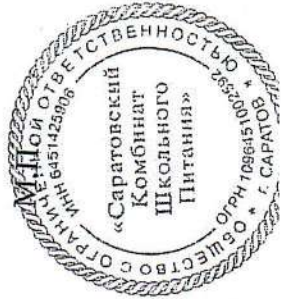
Приложение № 4  
к Договору №1 г/п  
от « 29 » декабря 2022 г.

Акт сдачи – приема оказания услуг

Прикреплен отдельным файлом

Исполнитель

 / Д.С. Блинные /



12



М.П. Кольцова /

Заказчик

МАДОУ

№ 0011 № 01/01

Приложение № 5  
к Договору №1 г/п  
от « 29 » декабря 2022 г.

**ДОГОВОР АРЕНДЫ**  
объекта муниципального нежилого фонда  
и оборудования пищеблока для организации питания

Прикреплен отдельным файлом



М.П. Кольцова/

Исполнитель

  
Д.С. Блинныеков /

